



Ente parco naturale delle Prealpi Giulie

AVVISO **PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI** **“POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEL TRASPORTO PUBBLICO”** **NELL’AMBITO DEL** **PARCO NATURALE REGIONALE DELLE PREALPI GIULIE**

CIG: Z3100EF727

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

rende noto che, con Decreto del Direttore n. 154 del 21/07/2011 è stata attivata la procedura per l'affidamento del servizio relativo al “Potenziamento dell’offerta del trasporto pubblico” nell’ambito del Parco naturale regionale delle Prealpi Giulie e pertanto

INVITA

i soggetti abilitati per legge, fermo restando i requisiti di ammissibilità di seguito indicati, a partecipare alla gara mediante procedura negoziata preceduta da gara ufficiosa secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 125 commi 4 e 11, 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 , presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quanto altro previsto dal presente avviso, alle condizioni che seguono.

A tal fine si specifica quanto segue:

1. Amministrazione appaltante

Ente parco naturale delle Prealpi Giulie –Piazza del Tiglio, 3 – 33010 RESIA (UD), Tel. 0433/53534, Fax 0433/53129, sito internet: www.parcoprealpigiulie.it; e-mail: info@parcoprealpigiulie.it – PEC: parcoprealpigiulie@cert.spin.it
Responsabile del procedimento: dott. agr. Stefano Santi – Direttore Ente parco

2. Oggetto e durata dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di potenziamento dell’offerta di trasporto pubblico nell’ambito dei Comuni del Parco naturale regionale delle Prealpi Giulie per gli anni 2011-2013, per un totale complessivo presunto pari a 6.000 km, nonché la relativa promozione.

Il servizio di trasporto sarà di tipo flessibile e sarà attivato dal Parco con lettera raccomandata A/R durante il periodo di validità del contratto (anni 2011-2013).

Le località che dovranno essere servite sono riportate nello Schema di contratto allegato C al presente Avviso.

E’ a carico dell’aggiudicatario l’obbligo di richiesta alla Provincia di Udine dell’autorizzazione al servizio ai sensi dell’art. 37 della L.R. 23/2007.

Le attività di promozione dovranno essere attivate a far data dall’aggiudicazione dell’incarico, nei tempi offerti e successivamente concordati con l’Ente parco, ed essere continuative per l’intero periodo di validità del contratto (anni 2011-2013).

3. Valore dell'appalto

Il valore complessivo dell’appalto per il potenziamento del servizio e la promozione è pari a **€ 35.000,00 (IVA compresa)**.

Lo stesso è comprensivo dell’importo per il servizio di trasporto pubblico (a) e dell’importo per la relativa attività di promozione (b) ed è stato così individuato dalla stazione appaltante:

- a) € 23.000,00 IVA compresa
- b) € 12.000,00 IVA compresa

4. Luogo di esecuzione dei lavori

Comuni di Gemona del Friuli, Venzone, Moggio Udinese, Resiutta, Resia, Tarvisio, Chiusaforte, Tarcento e Lusevera.

5. Modalità di finanziamento

L'incarico è finanziato a valere sul progetto Interreg Italia – Slovenia 2007-2013 di acronimo "Climaparks".

6. Requisiti minimi di partecipazione

Sono ammessi a presentare offerta le imprese, sia in forma singola che in associazione temporanea (ATI) e consorzi, in possesso dei requisiti di cui al presente bando. Ciascun soggetto, anche quale componente del raggruppamento di impresa, può presentare una sola offerta pena l'esclusione del soggetto medesimo e del raggruppamento al quale partecipa.

7. Riferimenti legislativi principali

Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni; decreto ministeriale 18.4.1977; decreto ministeriale 20.12.1991, n. 448; decreto ministeriale 31.1.1997; circolare ministeriale 11.3.1997, n. 23/97; decreto ministeriale 23.2.1999, n. 88; legge regionale del Friuli Venezia Giulia 18.8.2005, n. 22; decreto legislativo 13.3.2006, n. 150; legge regionale del Friuli Venezia Giulia 20.8.2007, n. 23; decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

8. Disciplina delle varianti

Non sono ammesse varianti né offerte per una parte del servizio.

9. Procedura e criteri di aggiudicazione di aggiudicazione:

Procedura negoziata preceduta da gara ufficiosa secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 125 commi 4 e 11, 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006, e art. 267 del D.P.R. 207/2010.

Il servizio viene affidato, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (Allegato M del DPR 207/2010), da determinarsi secondo i seguenti criteri, cui sono associati i pesi a fianco di ciascuno indicati:

- Offerta tecnica – modalità di esecuzione del servizio: punteggio massimo 50/100
- Offerta tecnica – modalità di promozione del servizio: massimo 30/10
- Offerta economica: punteggio massimo 20/100.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà secondo la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i, B_i, C_i, D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i esimo;

$P_a=50$ (valore ponderale elemento a – offerta tecnica modalità esecuzione del servizio)

$P_b=30$ (valore ponderale elemento b – offerta tecnica modalità promozione del servizio)

$P_c=15$ (valore ponderale elemento c – prezzo al km)

$P_d=5$ (valore ponderale elemento d – prezzo promozione)

a) Offerta tecnica – modalità di esecuzione del servizio: max 50 punti

La professionalità specifica del concorrente sarà valutata sulla base di una relazione esplicativa del dettaglio di svolgimento del servizio. Andrà ivi compresa la definizione di dettaglio del programma di esercizio (Allegato 1 allo Schema di Contratto Allegato C), con la definizione degli orari e dei mezzi impiegati.

Modalità di assegnazione del punteggio:

Verrà seguita la metodologia di cui all'Allegato M del DPR 207/2010, applicando per il confronto a coppie le linee guida di cui all'Allegato G del DPR 207/2010.

Il criterio motivazionale, in base al quale ciascun commissario attribuirà il proprio punteggio nel metodo del "confronto a coppie", prevede che si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente, in quanto dimostra che lo stesso possiede un'adeguata organizzazione tale da garantire in maniera ottimale il servizio richiesto nell'ambito del Parco naturale delle Prealpi Giulie e delle aree limitrofe.

b) Offerta tecnica – modalità di promozione del servizio: max 30 punti

Valutazione sulla base di una Relazione finalizzata ad illustrare le modalità di promozione del servizio in relazione alla sua specificità e al suo contesto territoriale nel quale verrà svolto.

Modalità di assegnazione del punteggio

Verrà seguita la metodologia di cui all'Allegato M del DPR 207/2010, applicando per il confronto a coppie le linee guida di cui all'Allegato G del DPR 207/2010.

Il criterio motivazionale in base al quale ciascun commissario attribuirà il punteggio su indicato, prevede che si riterrà più adeguata quella offerta per la quale si dimostri la capacità del concorrente di divulgare il servizio e in generale le attività del Parco nell'ambito dei Comuni facenti parte e all'esterno degli stessi (sia in Italia che all'estero).

c) Offerta economica prezzo al km di servizio svolto: max 15 punti

Per l'offerta economica, redatta sulla base dello schema di cui all'Allegato B punto 1, punteggio max 15/100, i punti sono attribuiti sulla base delle seguenti formule di cui all'Allegato M del DPR 207/2010;

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i , la commissione giudicatrice impiegherà le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X=0,80$

d) Offerta economica prezzo attività di promozione del servizio: max 5 punti

Per l'offerta economica, redatta sulla base dello schema di cui all'Allegato B punto 2, punteggio max 5/100, i punti sono attribuiti sulla base delle seguenti formule di cui all'Allegato M del DPR 207/2010;

Ai fini della determinazione del coefficiente D_i , la commissione giudicatrice impiegherà le seguenti formule:

$$D_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$D_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X=0,80$

10. Termine e modalità per la presentazione dell'offerta

L'offerta sottoscritta, contenuta in busta chiusa, indicante all'esterno il mittente e la dicitura "Offerta economica e metodologica per il potenziamento dell'offerta del trasporto pubblico nell'ambito del Parco naturale regionale delle Prealpi Giulie" dovrà pervenire, pena esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore **12.00 del 05/08/2011** al seguente indirizzo: **Ente parco naturale delle Prealpi Giulie, Piazza del Tiglio, 3 – 33010 Resia (UD)**.

Il plico esterno dovrà contenere i documenti elencati al successivo punto 9 del presente Avviso, nonché l'offerta economica contenuta in apposita busta separata chiusa. Considerato il carattere inderogabile della scadenza per la

presentazione, alle offerte inviate a mezzo raccomandata non si applica la deroga temporale prevista dall'articolo 6, comma 3, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso). Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, a mezzo del servizio postale o a mezzo terze persone. L'offerente è vincolato all'offerta per 180 giorni dalla data fissata per il termine di presentazione delle offerte.

11. Documenti richiesti per la di partecipazione alla gara

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ente parco entro il termine di cui al punto 10 del presente invito e con le modalità ivi specificate i seguenti documenti contenuti in buste singole sigillate:

BUSTA A – Requisiti di ammissione

L'offerente deve presentare la seguente documentazione che deve essere raccolta in busta separata, chiusa ermeticamente, sottoscritta sui lembi di chiusura e riportante all'esterno l'indicazione "BUSTA A - REQUISITI DI AMMISSIONE":

- i. autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione di cui allo schema allegato A) al presente bando, sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di raggruppamento di imprese la predetta dichiarazione deve essere resa da ciascuna di esse. Le dichiarazioni contenute nell'allegato A) si intendono parte integrante e sostanziale del presente bando di gara. Nella dichiarazione vanno indicati eventuali subappalti del servizio che non possono essere superiori al limite del 30% (trenta per cento) dell'importo netto contrattuale offerto secondo quanto disposto dal capitolato speciale d'appalto e dall'articolo 118 del decreto legislativo n. 163 del 2006.
- ii. dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati a sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385;
- iii. copia del dello Schema di contratto (allegato C) e dei suoi allegati sottoscritti in ogni facciata dall'offerente.
- iv. solamente per le ATI non costituite alla data di presentazione dell'offerta : dichiarazione di cui all'allegato A).
- v. solamente per le ATI già costituite alla data di presentazione dell'offerta: atto pubblico: scrittura privata autenticata costitutiva dell'ATI;
- vi. Deposito cauzionale provvisorio: per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti devono provvedere alla costituzione di un deposito cauzionale provvisorio di euro 700,00 pari al 2% del prezzo a base d'asta. Per singoli concorrenti aventi i requisiti di cui all'articolo 75, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la predetta cauzione è ridotta al 50% pari ad euro 350,00. In questo caso l'offerente, a pena di esclusione, allega al documento costitutivo della cauzione provvisoria copia delle certificazioni UNI EN ISO di cui è in possesso. La cauzione è infruttifera e viene restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva della gara ai concorrenti soccombenti, mentre all'aggiudicatario viene restituita dopo la costituzione della cauzione definitiva e la stipulazione del contratto. Nel caso di associazione temporanea di impresa (ATI) nell'atto di fidejussione devono essere citate tutte le partecipanti. La cauzione provvisoria è costituita mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209. La cauzione può essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati da Ministero dell'economia e delle finanze.
A pena di esclusione dalla gara, il fidejussore deve espressamente dichiarare nell'atto:
 - a) di rinunciare al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - b) di rinunciare all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
 - c) di garantire l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'ente appaltante;
 - d) di impegnarsi a prestare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
 - e) la validità della garanzia per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

E' causa di esclusione dalla gara la costituzione della cauzione con modalità diverse da quelle sopra stabilite nonché se prive delle dichiarazioni previste o se contenenti richiami generici alla normativa di riferimento.

Qualora la ditta aggiudicataria non intenda accettare l'aggiudicazione non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuta al risarcimento degli eventuali superiori danni subiti dall'Ente parco.

BUSTA B – Offerta tecnica

Offerta tecnica contenente la documentazione come specificata al punto 9.

BUSTA C – Offerta economica

L'offerente deve presentare in busta separata chiusa ermeticamente, sottoscritta sui lembi di chiusura e riportante l'indicazione "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA", l'offerta economica redatta sullo schema allegato B) al presente bando, in lingua italiana e in carta legale o resa legale sottoscritta dall'offerente, e, in caso di ATI non costituita, da tutti i partecipanti alla medesima ovvero, se costituita, dalla mandataria. Per i consorzi deve essere indicata la ditta consorziata per la quale il consorzio concorre.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, verrà tenuto in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Al prezzo di aggiudicazione viene applicato il troncamento dal terzo decimale compreso.

Sono nulle le offerte condizionate o in aumento.

12. Nomina della Commissione e svolgimento della gara

Per l'espletamento del procedimento di gara è nominata, dal Direttore dell'Ente parco, successivamente alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, una Commissione di valutazione composta da non meno di tre membri.

Le operazioni di gara avranno **inizio alle ore 9,30 del giorno 08 agosto 2011** presso la sede dell'Ente parco e si svolgeranno come di seguito illustrato:

- a) la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione di cui alle Buste A). Essa potrà, eventualmente, richiedere documenti e informazioni complementari, ai sensi dell'art. 46 del codice;
- b) la Commissione procederà, nella medesima o in una successiva seduta pubblica, all'apertura delle Buste B), al fine di verificarne il contenuto;
- c) successivamente, la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, le offerte tecniche contenute nelle Buste B) sulla base dei criteri stabiliti nel punto 9 del presente avviso.
- d) terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle offerte economiche contenute nella Buste C) e ne valuterà il contenuto nel rispetto dei criteri indicati nel presente invito;

infine, la Commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche e dell'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.

L'amministrazione nel caso di anomalie dell'offerta, si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Il procedimento di presentazione ed esame delle giustificazioni è disciplinato dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

Completate le operazioni di gara, la Commissione formerà la graduatoria degli offerenti, attribuendo a ciascuno degli ammessi un punteggio e rimettendo gli atti e i verbali di gara all'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva del servizio verrà effettuata dalla Committente, nella persona del Direttore dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie e sarà comunicata ad ogni concorrente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte da appositi verbali.

Si precisa che i lavori della Commissione di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte, potranno proseguire nei giorni successivi a quelli fissati per le operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

13. Raggruppamenti – Subappalti

Possono essere presentate offerte anche in associazione temporanea di impresa (ATI). L'ATI dovrà essere formalmente costituita dopo l'eventuale aggiudicazione a norma di legge. Di un tanto deve essere dato atto con apposita separata dichiarazione da inserire nella BUSTA A contenete la documentazione relativa ai requisiti di ammissione. Detta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i partecipanti all'ATI ed indicare:

- a) l'impegno, in caso di aggiudicazione, alla costituzione dell'ATI a norma di legge;
- b) indicazione della mandataria;
- c) quale parte dell'appalto verrà svolta da ciascuna delle imprese associate;
- d) percentuale di partecipazione di ciascuna mandataria all'ATI.

In caso di ATI non costituita all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, ciascuna delle partecipanti deve singolarmente presentare la documentazione di cui all'Allegato A.

Congiuntamente le partecipanti devono sottoscrivere il capitolato speciale d'appalto (Allegato C). e l'offerta economica (Allegato B).

Nel caso di subappalto si richiamano le norme di cui all'articolo 118 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e del capitolato speciale d'appalto. A specificazione del disposto del comma 3 dell'articolo 118 del decreto legislativo n. 163 del 2006, in caso di subappalto è fatto obbligo all'aggiudicatario di pagare direttamente i subappaltatori. L'aggiudicatario

deve trasmettere alla stazione appaltante entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicataria ai subappaltatori. Per i consorzi dovrà essere indicata la ditta consorziata per la quale il consorzio concorre.

14. Cause di esclusione

Sono automaticamente escluse dalla gara le offerte:

- a) pervenute al protocollo della stazione appaltante oltre il termine perentorio fissato per la presentazione;
- b) mancata sottoscrizione delle dichiarazioni richieste;
- c) mancata sottoscrizione dell'offerta economica;
- d) mancata presentazione di copia del documento di identità del dichiarante a corredo delle dichiarazioni rese di cui all'Allegato A e dell'offerta economica (Allegato B) a sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445;
- e) partecipazione dell'offerente a titolo individuale o in raggruppamento o in consorzio quando partecipi già alla gara in una delle predette forme. In questo caso l'esclusione viene applicata sia al soggetto che al raggruppamento.
- f) mancata sottoscrizione dello schema di contratto e dei suoi allegati;
- g) mancata o difforme presentazione della cauzione provvisoria da quanto stabilito dal presente bando di gara compresa la mancata presentazione di copia della certificazione UNI in caso di cauzione ridotta;
- h) offerta economica condizionata o comportante un aumento del prezzo a base d'asta;

15. Cause di decadenza dall'aggiudicazione

L'aggiudicazione decade in mancanza di rilascio, alla data di stipulazione del contratto, delle autorizzazioni provinciali prevista dall'articolo 2 del presente Avviso per assenza dei requisiti di legge;

16. Trattamento dei dati

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003, si informa che i dati forniti dalle Imprese saranno trattati dal Ente parco naturale delle Prealpi Giulie esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il personale della ditta aggiudicataria è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su persone fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento del servizio di cui verrà a conoscenza nel corso dell'esecuzione del contratto.

17. Utilizzazione della graduatoria

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione anticipata del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla ditta che segue la prima o alle ditte successive nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione e approvata con il provvedimento di aggiudicazione.

In tutti i casi la stazione appaltante si riverrà dei maggiori costi sulle garanzie prestate a garanzia del contratto dall'aggiudicataria salvo qualsiasi ulteriore azione di rivalsa a ristoro dei danni.

18. Emissione ordine in pendenza di stipulazione del contratto

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipulazione del contratto.

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito lettera di affidamento anche in pendenza di stipulazione del contratto.

19. Obblighi dell'aggiudicatario

La Ditta aggiudicataria entro il termine fissato dalla richiesta, deve produrre tutte le certificazioni e documenti che saranno richiesti dall'Ente parco a comprova di quanto dichiarato in sede di gara.

In caso quanto dichiarato in sede di gara non dovesse corrispondere a verità, l'Amministrazione, fatta salva ogni altra azione a tutela dei propri interessi, compreso il diritto a chiedere il risarcimento del danno, potrà revocare l'aggiudicazione e conferire l'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

Come specificato al precedente punto 15, sono sempre causa di decadenza dall'aggiudicazione il mancato rilascio delle autorizzazioni da parte della Provincia di Udine e, per le ditte con sede fuori regione, la mancata costituzione in regione, di un ufficio secondo quanto disposto dal capitolato speciale d'appalto cui espressamente si rimanda.

20. Contratto e spese contrattuali

Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, con spese a carico dell'aggiudicataria quantificate, in € 161,72 per spese di registrazione a tassa fissa in quanto soggetto ad IVA, più 4 (quattro) marche da Bollo da € 14,62.

Il contratto verrà stipulato il 36° giorno successivo all'aggiudicazione definitiva previa presentazione della documentazione prevista dal bando di gara e dal capitolato speciale d'appalto nonché delle attestazione di versamento delle spese contrattuali.

L'Amministrazione si riserva di richiedere l'inizio del servizio prima della stipula del contratto.

21. Riserva di non aggiudicazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico o altre gravi motivazioni.

Nulla sarà dovuto alle concorrenti al verificarsi di tale evenienza a titolo di risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione si intende definitiva dopo l'intervenuto Decreto del Direttore dell'Ente parco.

22. Ricorsi

Avverso il presente bando possono essere proposti entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza dello stesso al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia di Trieste, Piazza Unità d'Italia.

23. Informazioni

Ente parco naturale delle Prealpi Giulie – Piazza del Tiglio, 3 - RESIA (Ud) – Tel. 0433-53534 – www.parcoprealpigiulie.it

dott. agr. Stefano Santi (stefano.santi@parcoprealpigiulie.it) – dott. for. Giulio Goi (giulio.goi@parcoprealpigiulie.it) –

dott. Alessandro Benzoni (alessandro.benzoni@parcoprealpigiulie.it)

Resia, 22/07/2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

f.to dott. agr. Stefano Santi

Allegati:

Allegato A – Istanza e dichiarazioni

Allegato B – Offerta economica

Allegato C – Schema di contratto