

# Ente parco naturale delle Prealpi Giulie

---

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

---

**ORIGINALE**

ANNO 2021  
**N. 48 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024**

L'anno 2021, il giorno 22 del mese di dicembre alle ore 18:00 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie in via telematica in modalità videoconferenza, come previsto dall'art. 73 del DL 18 dd 17 marzo 2020 (c.d. "cura Italia").

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
DI LENARDO Annalisa	Presidente del Consiglio	Presente
MICELLI Anna	Consigliere	Presente
BONATI Alessandro	Consigliere	Assente
ULIAN Mario	Consigliere	Presente
MORANDI Verdiana Camilla	Consigliere	Presente
GOLLINO Martina	Consigliere	Presente
PAOLONI Luca	Consigliere	Assente
ORLANDO Fabio	Consigliere	Presente
PERESSON Daniele	Consigliere	Presente
URBANI Natale Roberto	Consigliere	Presente
SIBEN Simonetta	Consigliere	Assente
BELTRAME Andrea	Consigliere	Presente

Assiste il dr. Benzoni Alessandro.

E' presente il Revisore del Conto dr. Paolini Auro.

E' presente il direttore dell'Ente parco dott. Antonio Andrich

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. DI LENARDO Annalisa nella sua qualità Presidente del Consiglio ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Direttivo adotta la seguente deliberazione:

## OGGETTO: Adozione bilancio di previsione 2022 - 2024

- Il Presidente dell'Ente Parco illustra le principali poste a bilancio per gli anni 2022-2024. Invita il direttore a evidenziare i punti salienti del piano delle attività.
- Il dr. Benzoni illustra i documenti contabili che costituiscono il bilancio. Nella sua redazione si è tenuto conto delle risorse che saranno trasferite dall'Amministrazione in base all'art. 84 della L.r. 42/96, pari a 900.000,00 Euro, in base quanto disposto dalla Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 27 "Bilancio di previsione per gli anni 2021-2023" e relativa DGR 2027 dd 30/12/2020 che prevede (all.to 4) al capitolo 3144/S ("Contributi all'Ente Gestore del Parco naturale regionale delle Prealpi Giulie per le spese di funzionamento ed il conseguimento dei fini istituzionali") la somma annuale da trasferire all'Ente parco per il triennio 2021-2023.

Viene inoltre elaborato sulla base della Legge Regionale 26 novembre 2021, n. 20 "Modifiche alla legge regionale 30 settembre 1996, n 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali), alla legge regionale 7/2008, alla legge regionale 45/1988 e alla legge regionale 24/2006", che all'art. 63 prevede per la prima volta il Contributo per le Riserve della Biosfera nell'ambito del programma UNESCO "Man and the Biosphere" (MaB)).

Illustra le principali tipologie di Entrata. Per l'esercizio finanziario 2021 l'Ente parco può contare su risorse in competenza pari a Euro 1.624.626,76, corrispondenti a Euro 1.528.626,41 comprensive delle partite di giro (pari a € 395.000,00) e dell'avanzo vincolato pari a € 96.000,35. Le Entrate sono costituite dal finanziamento ai sensi dell'art. 84 della L.r. 42/96 così come previsto dalla Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 27 "Bilancio di previsione per gli anni 2021-2023" e relativa DGR 2027 dd 30/12/2020, incrementato dalle entrate per la gestione della Riserva naturale regionale della Val Alba, dall'ulteriore finanziamento previsto dalla Legge Regionale 26 novembre 2021, n. 20 per le Riserve della Biosfera nell'ambito del programma UNESCO "Man and the Biosphere" (MaB), dai fondi relativi al progetto al progetto "Sostegno ad investimenti sul patrimonio delle aree rurali con iniziative volte a promuovere la fruizione pubblica" e al progetto Adrion Dinalpconnect, dai ricavi derivanti dalla organizzazione di visite guidate, vendita di materiale divulgativo e promozionale e gestione foresteria..

Il fondo iniziale di cassa presunto è pari a 0,00.

Riguardo alle spese, il bilancio suddivide le Spese in Missioni, Programmi, Titoli e Macroaggregati. Per quanto attiene l'Ente parco le Missioni che registrano attribuzione di poste sono 4 e fanno riferimento a 6 Programmi, individuati nel Piano delle attività. Le spese correnti ammontano a € 1.202.476,76, quelle in conto capitale a € 27.000,00. Illustra brevemente i i singoli titoli di spesa con riferimento di rispettivi Macroaggregati.

- Il Revisore del conto dà lettura del suo parere favorevole.
- Il consigliere Beltrame chiede di integrare il Piano delle attività, nella parte relativa alla Cets, specificando che si tratta della seconda fase. Chiede inoltre di inserire tra le attività da perseguire anche la valorizzazione dei servizi ecosistemici.

Il punto viene così modificato, a pag. 6:

*Tali obiettivi verranno perseguiti attraverso:*

.....

- ↳ *le attività previste nell'ambito della Transboundary Ecoregion Julian Alps comprensive quelle relative all'attuazione della seconda fase della CETS;*
- ↳ *la valorizzazione dei servizi ecosistemici;*

- Il Presidente invita ad approvare il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 assieme alla nuova dotazione organica

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il D.lgs. 23.06.2011, n.118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009, n.42), come modificato con il D.lgs. 10.08.2014, n.126;

VISTA la Legge regionale 10.11.2015, n.26 recante “Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti”;

ESAMINATA la bozza del Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024 e per l'anno 2022 e relativi allegati, come previsti dal citato D.lgs. n.118/2011 che di seguito si elencano:

1. Bilancio di previsione finanziario triennale (all.to a) “BILANCIO 2022 ALL.TO 9” e all.to b) “BILANCIO 2022 ALL.TO 12”) comprendente:
  - il prospetto delle entrate di bilancio per titoli e tipologie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
  - il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
  - il riepilogo generale delle entrate per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
  - i prospetti recanti i riepiloghi generali delle spese rispettivamente per titoli e per missioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
  - Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - il quadro generale riassuntivo delle entrate (per titoli) e delle spese (per titoli);
  - il prospetto dimostrativo dell'equilibrio di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
  - il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
  - il prospetto concernente il rispetto del limite di indebitamento;
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
2. Bilancio di previsione Gestionale triennale (all.to c) “BILANCIO 2022 gestionale”) con suddivisione delle entrate e spese per capitoli
3. Piano delle attività dell'Ente di durata triennale (all.to d) come da indicazioni della Regione (L.R. n. 26/2015);
4. la nota integrativa con tabella esplicativa dei costi del personale (all.to e);
5. programma Biennale di forniture e servizi 2022-2024 (art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016) all.to f);
6. programma Triennale dei lavori pubblici 2022-2024 (art. 21, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016) all.to g) e g1)
7. Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie (all.to h);
8. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste (all.to i);
9. Relazione del Revisore dei Conti;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2022 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.624.626,76 e autorizzati impegni di spesa per € 1.624.626,76 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2023 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.318.200,00 e autorizzati impegni di spesa per € 1.318.200,00 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2024 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.318.200,00 e autorizzati impegni di spesa per € 1.318.200,00 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO della Relazione del Revisore dei Conti;

SENTITO il Presidente, il quale illustra il Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024, riassumendo per sommi capi quanto già esposto nel Piano di attività 2022-2024, comprensivo delle direttive generali per l'azione amministrativa e gestionale;

SENTITA l'illustrazione del Direttore, il quale evidenzia l'aggiornamento della suddivisione dei capitoli in base alle modalità previste in tema di armonizzazione dei sistemi contabili;

RITENUTO pertanto di approvare la proposta del Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024 e per l'anno 2022 come allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale,

VISTA la Legge Regionale 30.09.1996, n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTAZIONE palese, espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

presenti	9
favorevoli	9
contrari	0
astenuti	0

## DELIBERA

- 1) Di approvare, per quanto di competenza, lo stato di previsione delle entrate e delle spese del Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024 e per l'anno 2022 in termini finanziari di competenza e di cassa, così come risulta dagli allegati elaborati;
- 2) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2022 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.624.626,76 e autorizzati impegni di spesa per € 1.624.626,76 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 3) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2023 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.318.200,00 e autorizzati impegni di spesa per € 1.318.200,00 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 4) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2024 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.318.200,00 e autorizzati impegni di spesa per € 1.318.200,00 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 5) Di approvare il Documento tecnico di cui all'allegato 12 del D.lgs. n.118/2011 e il bilancio finanziario e gestionale con la precisazione che tutte le attribuzioni afferiscono ad un unico centro di responsabilità amministrativa;
- 6) Di dare atto che il Bilancio di previsione per gli anni 2022-2023 è composto dai seguenti elaborati:
  1. Bilancio di previsione finanziario triennale (all.to a) "BILANCIO 2022 ALL.TO 9" e all.to b) "BILANCIO 2022 ALL.TO 12") comprendente:
    - il prospetto delle entrate di bilancio per titoli e tipologie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
    - il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
    - il riepilogo generale delle entrate per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
    - i prospetti recanti i riepiloghi generali delle spese rispettivamente per titoli e per missioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
    - Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale

vincolato;

- il quadro generale riassuntivo delle entrate (per titoli) e delle spese (per titoli);
- il prospetto dimostrativo dell'equilibrio di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
- il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- il prospetto concernente il rispetto del limite di indebitamento;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

2. Bilancio di previsione Gestionale triennale (all.to c) "BILANCIO 2022 gestionale") con suddivisione delle entrate e spese per capitoli

3. Piano delle attività dell'Ente di durata triennale (all.to d) come da indicazioni della Regione (L.R. n. 26/2015);

4. la nota integrativa con tabella esplicativa dei costi del personale (all.to e);

5. programma Biennale di forniture e servizi 2022-2024 (art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016) all.to f);

6. programma Triennale dei lavori pubblici 2022-2024 (art. 21, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016) all.to g) e g1)

7. Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie (all.to h);

8. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste (all.to i);

9. Relazione del Revisore dei Conti;

7) Di inviare il presente atto ai competenti organismi regionali per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
DI LENARDO Annalisa

Il segretario verbalizzante  
Benzoni Alessandro

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente parco per la durata di 10 giorni consecutivi dal 23/12/2021 al 03/01/2022.

Resia, lì 23/12/2021

Il Responsabile della Pubblicazione  
Alessandro Benzoni

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/01/2022, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li, 02/01/2022

Il Responsabile dell'esecutività  
Alessandro Benzoni

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI LENARDO ANNALISA

CODICE FISCALE: DLNLS75P65D962W

DATA FIRMA: 23/12/2021 13:51:20

IMPRONTA: 20B2970F4D40C452A01E834FC382BB9DFB5BA503B02CDF1479EC38613BED6B89  
FB5BA503B02CDF1479EC38613BED6B8920F2FE093674574B3A959E2F688F4DE6  
20F2FE093674574B3A959E2F688F4DE69BD6A98F13FEE133142858B143A556D9  
9BD6A98F13FEE133142858B143A556D964DE45E31069C660C64FAF5790321D87

NOME: BENZONI ALESSANDRO

CODICE FISCALE: BNZLSN71M19L736U

DATA FIRMA: 23/12/2021 14:02:32

IMPRONTA: 62725F0E145513F1C7EC190BED8BEC4B5D358F164B15B3B3418CBA4F64D171A0  
5D358F164B15B3B3418CBA4F64D171A0F5F11F1D22AAD033C90FBD3A5EA8930F  
F5F11F1D22AAD033C90FBD3A5EA8930F36FA088C69A13C3352D3D4A1E17540DE  
36FA088C69A13C3352D3D4A1E17540DE77D2052F98F9BB555E50F2856233008F