



Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie

ASTA PUBBLICA

per la cessione dell'automezzo Volkswagen Caravelle Syncro 2.5 TD targato CF785HT

Con la presente si comunica che l'Ente con decreto n. 37 del 03/05/2024 ha attivato una procedura di asta pubblica per la cessione dell'automezzo Volkswagen Caravelle Syncro 2.5 TD targato CF785HT.

Il giorno **23 maggio 2024, con inizio dalle ore 11:00**, presso la Sede del Parco in Piazza del Tiglio 3 presso la Sala Consigliare – avrà luogo l'asta pubblica per la vendita, del bene in oggetto .

Con la presente pertanto si chiede di formulare, qualora di interesse, la propria migliore offerta per l'acquisto del mezzo.

Si precisa quanto segue:

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE ALIENANTE

Ente parco naturale delle Prealpi Giulie – Piazza del Tiglio, 3 – 33010 RESIA (UD), Tel. 0433/53534, Fax 0433/53129, sito internet: www.parcoprealpigiulie.it; e-mail: info@parcoprealpigiulie.it – PEC: parcoprealpigiulie@cert.spin.it
Responsabile del procedimento: dott. agr. Stefano Santi

Art. 2 - OGGETTO DELLA CESSIONE E STATO DEL BENE

Oggetto della cessione è l'automezzo **Volkswagen Caravelle Syncro 2.5 TD** (trazione integrale) utilizzato quale mezzo di servizio dell'Ente parco.

Specifiche tecniche e dotazione (documentazione fotografica in Allegato A):

Volkswagen Caravelle Syncro 2.5 TD

Cambio manuale a 5 rapporti

Trazione integrale

Sospensioni rinforzate

3 porte (1 scorrevole) - 9 posti

Potenza: 75 kW (102 cv)

Colore esterno: verde metallizzato

Colore interno: grigio

Anno di acquisto: 02/2003

Chilometri percorsi: circa 156.000 km

Presenti 2 treni di gomme: 4 Cerchi in ferro e Pneumatici 70% invernali + 4 Cerchi in ferro e Pneumatici 30% estivi

Ultimo collaudo effettuato il 02/2023

Principali lavori eseguiti

Sostituzione cinghia dentata a 80.000 km – 05/2013 (*VW consiglia la sostituzione entro il 2025 o 198.000 km*)

Sostituzione turbina 2013

Sostituzione dischi e pastiglie impianto frenante 2021

Sostituzione alternatore 2023

Sostituzione marmitta centrale e posteriore completa 2023

Sostituzione batteria 2024

L'automezzo è visibile presso la sede del Parco, previo appuntamento da concordare.

La cessione deve essere intesa "chiavi in mano": l'automezzo viene ceduto nelle condizioni in cui si trova al momento della cessione. Tutte le eventuali spese accessorie, come a titolo meramente esemplificativo quelle del passaggio di proprietà e contrattuali, sono a carico dell'acquirente, in aggiunta al prezzo offerto.

Con la presentazione dell'offerta l'interessato accetta l'automezzo oggetto della cessione nelle condizioni in cui si trova, così come le condizioni e le disposizioni, tutte, previste dal presente avviso.

Art. 3 - CONDIZIONI MINIME DI AMMISSIBILITA'

Idoneità alla partecipazione

Sono ammessi alla gara in oggetto i soggetti, in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale e previsti dall'articolo 94-95-98 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. che non si trovino in una delle seguenti situazioni:

a) siano in stato di fallimento o siano incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;

b) si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione) o di



Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie

inabilitazione;

c) sussistano per essi cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare, ai sensi dell'art. 1401 e seguenti del Codice Civile. Le procure devono essere speciali, conferite per atto notarile (atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio) e, salvo che siano iscritte nel registro delle Imprese, devono essere trasmesse al Comune in originale o copia autentica, con le modalità di seguito specificate:

- l'offerente per persona da nominare deve avere i requisiti necessari per essere ammesso all'incanto e presentare a suo nome i documenti di seguito indicati, dichiarando, nella domanda di cui al successivo art. 4, punto 4.1, che l'offerta è presentata per persona da nominare.
- ove l'offerente per persona da nominare risulti aggiudicatario, il medesimo offerente deve dichiarare la persona per la quale ha agito, producendo altresì dichiarazione di accettazione della stessa, ed attestare che è garante e solidale della medesima; tali dichiarazioni devono essere fatte, mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio, al più tardi entro 20 (venti) giorni dalla data di svolgimento dell'asta e fatte pervenire all'Ente entro gli ulteriori successivi 3 (tre) giorni.
- qualora l'offerente non produca le sopracitate dichiarazioni nei termini e nei modi descritti o dichiari persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come vero ed unico aggiudicatario.

Non sono ammesse offerte aggiuntive; non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto. Sono ammesse offerte cumulative, cioè presentate da parte di due o più concorrenti o a nome di più persone; in tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Ai sensi dell'art. 1471 del Codice Civile, è vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia direttamente che per interposta persona, da parte degli Amministratori dell'Ente proprietario.

Dovrà essere a tal fine compilata l'allegata autocertificazione, corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità. L'autocertificazione prevede la dichiarazione dei requisiti di partecipazione di ordine generale.

Art. 4 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La vendita avviene con procedura di pubblico incanto, con il metodo delle offerte segrete a partire dal prezzo minimo indicato a bando, e potrà essere disposta in accoglimento della miglior offerta, se ritenuta congrua.

L'asta pubblica avviene per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo estimativo su cui si apre l'incanto, con le modalità di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 del R.D. 827/24 con il criterio dell'aumento più elevato sul prezzo a corpo posto a base d'asta

Non verranno considerate offerte in ribasso. In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge.

Qualora sia presentata una sola offerta valida, l'aggiudicazione potrà essere effettuata a favore dell'unico concorrente.

Art. 5 - BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta risulta essere il seguente:

€ 5.500,00 – (Euro cinquemilacinquecento/00) omnicomprendivi.

La cessione deve essere intesa "chiavi in mano": l'autoveicolo viene ceduto nelle condizioni in cui si trova al momento della cessione. Tutte le spese accessorie, come a titolo meramente esemplificativo quelle del passaggio di proprietà e contrattuali, sono a carico dell'acquirente aggiudicatario.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' PER L'INVIO DELLE OFFERTE

L'interessato dovrà far pervenire l'offerta in un plico chiuso e sigillato (intendendosi a tal fine l'apposizione di un timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto); sull'esterno del plico dovrà apporsi l'esatta denominazione del destinatario e del mittente, nonché la seguente dicitura:

"NON APRIRE. ALIENAZIONE Cessione dell'automezzo Volkswagen Caravelle Syncro 2.5 TD - ASTA PUBBLICA".

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono pervenire al seguente indirizzo, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del 22 maggio 2024: Ente parco naturale delle Prealpi Giulie, Piazza del Tiglio, 3 – 33010 Resia (UD)**. In caso di consegna a mano devono pervenire all'ufficio Protocollo allo stesso indirizzo.

Il plico potrà essere consegnato con qualsiasi forma prescelta dall'offerente. A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (cioè a pena di non ammissione alla procedura), non assumendosi l'Ente Parco alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo oltre il detto termine. Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data di protocollazione apposta sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento (qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione sarà riportato l'orario di arrivo). Non saranno quindi, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di sca-



Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie

denza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A.R. o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico dovrà contenere al suo interno 2 (due) buste, ciascuna di esse dovrà riportare all'esterno le seguenti diciture:

- Busta n. 1: Documenti di partecipazione
- Busta n. 2: Offerta economica

Busta n. 1: Documenti di partecipazione

Detta busta dovrà contenere i sotto indicati documenti:

- a) Copia del presente avviso, sottoscritto in ogni sua pagina
- b) Domanda di partecipazione all'asta (come da modello di cui all'Allegato B al presente avviso) redatta su carta semplice, datata e sottoscritta con firma autografa non autenticata dall'offerente o dal legale rappresentante (se trattasi di società) o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente. Tale domanda dovrà indicare, per le persone fisiche, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente, specifica del regime patrimoniale (se coniugato), mentre, per le Società ed Enti di qualsiasi tipo, denominazione o ragione sociale, sede legale codice fiscale e partita IVA della Società/Ente, generalità, codice fiscale, residenza e qualità del soggetto che sottoscrive la domanda per conto della Società/Ente. Nel caso in cui la domanda di partecipazione all'asta sia sottoscritta da un procuratore vanno indicate anche le generalità e il codice fiscale di tale procuratore. La domanda dovrà altresì indicare un domicilio, se diverso dalla residenza/sede legale, cui saranno trasmesse le comunicazioni relative all'asta. Indipendentemente dal soggetto offerente, la domanda d'ammissione deve contenere - ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 - tutti i dati e le dichiarazioni riportate nel MODULO A (persone fisiche) o nel MODULO B (per le imprese individuali, società, cooperativa, consorzi o altri enti) allegati al presente avviso, a pena di esclusione dall'asta.
- c) fotocopia integrale di valido documento di identità del sottoscrittore della domanda di cui al precedente punto b);
- d) (solo se occorre e salvo che sia iscritta nel registro delle imprese e risulti dal certificato di cui al successivo punto e) e non già presentata) procura speciale in originale o copia autenticata;
- e) (solo per gli offerenti diversi dalle persone fisiche): certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in carta semplice (di data non anteriore a sei mesi da quella prevista per l'esperimento della procedura) nel caso di Impresa/Società soggetta ad iscrizione, ovvero, in caso di Ente non iscritto al medesimo Registro, copia non autenticata, dell'atto da cui risulti il conferimento dei poteri di rappresentanza al soggetto sottoscrittore dell'offerta. Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i documenti di cui al presente punto e), salvo la procura, possono essere sostituiti da autocertificazione/dichiarazione sostitutiva, nella quale siano indicati tutti i dati presenti negli stessi documenti.

I moduli di offerta non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Busta n. 2: Offerta economica

Redatta secondo il modello Allegato C al presente avviso, l'offerta economica, redatta su carta resa legale, dovrà essere sottoscritta dall'offerente pena l'esclusione dalla gara. L'offerta dovrà contenere il prezzo offerto, che deve essere superiore al prezzo a corpo posto a base d'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.

Non saranno considerate valide offerte in qualunque modo condizionate.

Art. 7 - OPERAZIONI DI GARA

Per l'espletamento del procedimento di gara è nominata dal Direttore dell'Ente parco un Seggio di gara di valutazione composta da non meno di tre membri.

Le operazioni di gara (apertura delle buste) avranno inizio alle **ore 11.00 del giorno 23 maggio 2024** presso l'indirizzo di cui al bando di gara e si svolgeranno come di seguito illustrato, con le modalità di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 del R.D. 827/24:

- a) il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo con l'apertura della busta n. 1).
- b) Successivamente il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche contenute nella Busta n. 2) e provvederà a stilare una graduatoria delle offerte. L'offerta che riporta il maggior aumento sul prezzo a corpo posto a base d'asta è selezionata come migliore offerta economica.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/29124, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun



Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie

offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (di persona, oppure a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio pubblico.

Completate le operazioni di gara, il Seggio di gara formerà la graduatoria degli offerenti, e rimetterà gli atti e i verbali di gara all'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva del materiale verrà effettuata dalla Committente, in persona del Direttore dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie e sarà comunicata ad ogni concorrente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o modalità equivalente.

Tutte le operazioni eseguite dal Seggio di gara verranno descritte da appositi verbali.

Si precisa che i lavori del Seggio di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte, potranno proseguire nei giorni successivi a quelli fissati per le operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

La presentazione dell'offerta vincola comunque da subito il concorrente, ritenendosi la stessa valida ed irrevocabile, per il medesimo concorrente, per il periodo di novanta giorni successivi a quello dello svolgimento della procedura

Art. 8 – PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Sono ammessi ad assistere alla gara gli offerenti o persona da questi espressamente delegata.

Art. 9 - LUOGO E TERMINI DI CONSEGNA

La consegna dell'automezzo oggetto della cessione avverrà, previa dimostrazione di avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto, presso la sede dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie, sita in Piazza del Tiglio, 3 33010 Resia (Ud), entro il termine che verrà successivamente concordato con l'Ente.

Art. 10 – OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà produrre l'eventuale documentazione di rito richiesta dall'Amministrazione. L'aggiudicazione della fornitura s'intende condizionata alla verifica da parte dell'Ente di tutti i requisiti di ordine generale dichiarati in sede di partecipazione all'asta.

Il pagamento del saldo dovrà avvenire mediante bonifico bancario sul conto dell'Ente che verrà comunicato all'aggiudicatario.

Il Presidente del seggio di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano sollevare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 11 – PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

L'offerta vincola l'offerente per 60 giorni decorrenti dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte, salvo richiesta di proroga della Amministrazione appaltante.

Art. 12 – FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione è attribuita alla competenza esclusiva del foro di Udine.

Art. 13 – INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali e della vigente normativa e del quadro di riferimento elaborato dall'Ente in materia, si informa che i dati forniti con la presente gara, anche quelli sensibili in quanto di carattere giudiziario, saranno oggetto del seguente trattamento su supporto cartaceo la cui titolarità spetta all'Ente Parco: raccolta, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, al fine dello svolgimento della procedura di gara e conseguente stipulazione e gestione del contratto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente, che se intende partecipare all'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa. Il Titolare del trattamento è l'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie, con sede in Piazza del Tiglio, 3 - Fraz. Prato 33010 - Resia (UD). I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web www.parcoprealpigiulie.it.

I dati sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esecuzione del contratto, saranno trattati per verifica delle dichiarazioni sostitutive prodotte, in particolare per finalità di verifica dei requisiti ed in generale per ogni finalità connessa agli



Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie

obblighi previsti dalla normativa vigente.

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge.

Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati

Informazioni relative alla cessione possono essere richieste all'Ente parco al Responsabile dell'istruttoria:
dott. Alessandro Benzoni (alessandro.benzoni@parcoprealpigiulie.it; Tel. 0433-53534)

IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA
IL FUNZIONARIO
f.to dott. Alessandro Benzoni

Allegati:

Allegato A - Documentazione fotografica

Allegato B - domanda di partecipazione (MODULO A e B)

Allegato C - Offerta economica